

# **STANDARD OCHRONY MAŁOLETNICH**

## **Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej**

### **Spis treści:**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne;

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem podmiotu leczniczego;

Rozdział 3. Katalog zachowań zabronionych;

Rozdział 4. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji;

Rozdział 5. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania;

Rozdział 6. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania;

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy;

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego;

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Standard Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej 21-200 Parczew ul. Kościelna 136 został opracowany w związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich Dz. U. z 2026 r. poz. 110, z późn. zm)..
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
  - a) krzywdzeniu małoletniego - należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
  - b) małoletnim - należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
  - c) kierownictwie - należy przez to rozumieć kierownika podmiotu leczniczego, jego pełnomocników oraz wszelkie osoby mające uprawnienia decyzyjne w podmiocie leczniczym, niezależnie od nazwy ich funkcji;
  - d) personelu - należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w SPZPOZ które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim bądź uczestniczą w procedurze zatrudniania, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;
  - e) standard - należy przez to rozumieć niniejszy Standard Ochrony Małoletnich;
  - f) zatrudnieniu - należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej);
  - g) praktyka/staż - należy przez to rozumieć przyjęcie na czas określony osobę na praktykę lub staż na podstawie umowy z uczelnią.
3. Obowiązek przestrzegania standardów ma każdy członek personelu oraz kierownictwo podmiotu leczniczego.
4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, personel i kierownictwo podejmuje działania określone standardem również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.
5. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardu oraz inne zadania określone w standardzie odpowiedzialny jest kierownik podmiotu leczniczego.
6. Kierownik podmiotu leczniczego powierza obowiązki p. Marcie Jędrzejewskiej, pełnomocnikowi d/s jakości.
  - Do obowiązków osoby odpowiedzialnej za standard ochrony dzieci należy:
    - a) dbałość o udostępnienie standardu ochrony dzieci na stronie internetowej/BIP podmiotu oraz na jego terenie;

- b) przygotowanie personelu podmiotu do stosowania standardu przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w tym standardzie;
  - c) delegowanie zadań oraz odpowiedzialności związanych z realizacją standardu w podmiocie do odpowiednich jednostek, personelu podmiotu oraz monitoring ich realizacji;
  - d) prowadzenie ewidencji członków personelu podmiotu, którzy zapoznali się ze standardem ochrony dzieci przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w standardach;
  - e) przegląd standardu ochrony dzieci w porozumieniu i współpracy z kierownictwem, personelem podmiotu oraz dziećmi i jeśli to możliwe - opiekunami dziecka;
  - f) regularne monitorowanie znajomości i przestrzegania przez personel placówki przyjętego standardu;
  - g) sprawdzanie i ocena skuteczności obowiązujących wytycznych i procedur,
  - h) proponowanie zmian w standardach mających na celu skuteczną ochronę dzieci przed krzywdzeniem,
  - i) koordynowanie przygotowania zasad bezpiecznych relacji między dziećmi, ich wdrażania, monitorowania i inicjowania zmian w ich treści odpowiadając w tym zakresie na potrzeby zgłaszane przez dzieci.
  - j) współpraca z pozostałymi osobami odpowiedzialnymi za wdrażanie, realizowanie, upowszechnianie i monitorowanie standardu ochrony dzieci w podmiocie.
7. Przed zatrudnieniem jakiegokolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie określonych przestępstw lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.
10. Zatrudnić w SPZPOZ można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których dotyczy standard oraz które złożyły oświadczenie o niekaralności pod rygorem odpowiedzialności karnej, stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszego Standardu.

11. Każdy członek personelu ma obowiązek zapoznania się ze standardem. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardem przez członka personelu jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi załącznik nr 1 do standardu.
12. W przypadku powzięcia informacji o:
  - a) wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego określone przestępstwa, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
  - b) skazaniu członka personelu za przestępstwo lub przestępstwa obejmujące standard, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia lub odwołuje go ze stanowiska.

## **Rozdział 2**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem**

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez personel oraz kierownictwo SPZPOZ w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie personelu oraz kierownictwo:
  - a. traktują małoletnich z szacunkiem, zachowując w kontakcie z małoletnimi spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
  - b. dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
  - c. respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych;
  - d. w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
  - e. dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania oraz zapewniają małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.
3. Każda osoba zatrudniona w podmiocie leczniczym, która ma świadomość, iż małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim.
4. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z członkiem personelu kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, personel podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wycuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.
5. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.
6. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności osoby z personelu.
7. Badanie małoletniego może łączyć się z koniecznością rozebrania pacjenta, oglądania go, dotykania lub penetracji jam ciała wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.
8. Podczas badania okolic intymnych lub badań połączonych z potrzebą penetracji jam ciała należy zachować szczególny takt i umiar, tłumacząc w miarę możliwości najpierw potrzebę wykonania takich badań i ich planowany przebieg zarówno małoletniemu pacjentowi, jak i obecnemu przy badaniu przedstawicielowi ustawowemu albo opiekunowi faktycznemu.

9. Podczas badania małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.
10. W miarę możliwości kadrowych, badania małoletniego pacjenta, które ingeruje w jego strefę intymną, dokonuje członek personelu tej samej płci.
11. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

### **Rozdział 3**

#### **Katalog zachowań zabronionych**

1. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy fizycznej, jak i werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.
2. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.
3. Zabrania się prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź przemocowym.
4. Zabrania się wyśmiewania małoletnich, poniżania ich lub etykietowania.
5. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy lub autorytetu.
6. Personel nie może kontaktować się bezpośrednio z małoletnim z pominięciem jego przedstawiciela ustawowego.
7. Personel nie może nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu;
8. Zabrania się personelowi utrwalania wizerunku, głosu lub wypowiedzi małoletniego pacjenta za pomocą prywatnych urządzeń elektronicznych (w tym telefonów komórkowych, tabletek), o ile nie jest to bezwzględnie uzasadnione procedurą medyczną realizowaną na sprzęcie służbowym podmiotu leczniczego.
9. Zabrania się wykorzystywania systemów sztucznej inteligencji (AI), programów do obróbki graficznej lub cyfrowej modyfikacji głosu do tworzenia, przetwarzania lub manipulowania wizerunkiem małoletnich pacjentów (w tym generowania materiałów typu deepfake).
10. Zabrania się nawiązywania z małoletnimi relacji o charakterze gamingowym (wspólne granie w sieci) oraz przesyłania materiałów cyfrowych (linków, memów, filmów) niezwiązanych bezpośrednio z procesem leczenia.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji**

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:

- a. sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego — każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
  - b. zachowaniach rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego - każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do zgłoszenia ich kierownikowi podmiotu leczniczego;
  - c. naruszenia standardu - każdy członek personelu lub kierownictwa jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń kierownikowi podmiotu leczniczego.
2. Podejrzenie naruszenia standardu, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, można zgłaszać p. Marcie Jędrzejewskiej lub na adres e-mailowy: [spzpoz@spzpozparczew.pl](mailto:spzpoz@spzpozparczew.pl)
3. Kierownik podmiotu leczniczego dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania kierownik podmiotu leczniczego dokumentuje.
4. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, członek ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
6. W przypadku:
  - a. ubóstwa - można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
  - b. zaniedbania - można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie danego powiatu;
  - c. przemocy - można wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.
7. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, kierownik podmiotu leczniczego sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Z wniosku sporządza się notatkę.
8. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, kierownik podmiotu leczniczego sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza się notatkę.
9. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:
  - a. Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem + 48 222 309 900;

- b. Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 11;
- c. Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
- d. Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka 8001212 12;
- e. Telefon dla rodziców i nauczycieli Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę 800 100 100;
- f. Telefon Alarmowy w sytuacjach nagłych 112.

## **Rozdział 5**

### **Zasady aktualizacji Standardu oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania**

1. Kierownik podmiotu leczniczego nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardu w celu jego dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
2. Członkowie personelu, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do standardu do kierownika podmiotu leczniczego.
3. Kierownik podmiotu leczniczego może sprawdzać znajomość standardu wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu standardu.

## **Rozdział 6**

### **Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardu do zapoznania się z nimi i ich stosowania**

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Standardy znajdują się:
  - a. w budynku podmiotu leczniczego na tablicy informacyjnej;
  - b. w rejestracji;
  - c. na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem: <https://spzpozparczew.pl>
  - d. w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) SPZPOZ
2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardu dostępnego w recepcji do wglądu.
3. W oparciu o standard opracowano jego wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja standardów stanowi załącznik nr 2.

## **Rozdział 7**

### **Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy**

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, kierownik podmiotu leczniczego ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
2. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik podmiotu leczniczego wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.

## **Rozdział 8**

### **Zasady ochrony wizerunku małoletniego**

1. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
2. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego tego małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. Wizerunek małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w podmiocie leczniczym nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego małoletniego do utrwalania jego wizerunku. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Standard względem osób zatrudnionych w SPZPOZ mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.
2. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
3. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest do dokonywania zmian standardu. Zmienione standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

Parczew 30.06.2026 r.

Parczew, dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA / WSPÓLPRACOWNIKA**

**o zapoznaniu się ze zaktualizowanymi Standardami Ochrony Małoletnich**

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko / komórka organizacyjna: .....

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/am się ze zaktualizowaną wersją dokumentu pt. „**Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej**”, wprowadzoną Zarządzeniem Kierownika z dnia ..... 2026 r.
2. W pełni zrozumiałem/am zawarte w dokumencie procedury, w tym zaktualizowany katalog zachowań zabronionych dotyczący cyberbezpieczeństwa oraz zasady ochrony małoletnich pacjentów przed zagrożeniami cyfrowymi i sztuczną inteligencją (AI).
3. Zobowiązuję się do bezwzględnego przestrzegania zasad, wytycznych i obowiązków wynikających z wyżej wymienionego dokumentu podczas wykonywania moich obowiązków służbowych.
4. Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie postanowień Standardów Ochrony Małoletnich może stanowić podstawę do pociągnięcia mnie do odpowiedzialności pracowniczej, dyscyplinarnej lub kontraktowej.

.....  
(czytelny podpis pracownika)

## WERSJA SKRÓCONA STANDARDU OCHRONY MAŁOLETNIICH – DLA NASZYCH MAŁYCH I DUŻYCH PACJENTÓW! 😊

Cześć! Jesteś w przychodni SPZPOZ w Parczewie. Twoje zdrowie, uśmiech i bezpieczeństwo są dla nas najważniejsze. Chcemy, abyś czuł się tutaj w pełni swobodnie. Poznaj swoje prawa w naszej placówce:

1. **Zawsze z bliskimi:** Na badania wchodzisz z mamą, tatą lub opiekunem. Mogą być przy Tobie przez cały czas;
2. **Lekarz to Twój przyjaciel:** Przed badaniem lekarz dokładnie i prosto wytłumaczy Ci, co będzie robił i dlaczego. Nie bój się zadawać pytań – chętnie na wszystko odpowiemy;
3. **Mów śmiało:** Możesz powiedzieć lekarzowi o wszystkim – o tym, co Cię boli, czego się boisz lub wstydzisz. To pomoże nam najlepiej Ci pomóc.
4. **Twoje granice są święte:** Nikt z personelu nie ma prawa na Ciebie krzyczyć, wyśmiewać się z Ciebie ani dotykać Cię w sposób, na który nie wyrażasz zgody.
5. **Bezpieczeństwo w telefonie i Internecie:**
  - a. Pracownicy przychodni nie mogą robić Ci zdjęć ani nagrywać Twojego głosu swoimi prywatnymi telefonami.
  - b. Personel nie może zapraszać Cię do znajomych w social mediach (Facebook, Instagram, TikTok), pisać do Ciebie prywatnych wiadomości ani proponować wspólnego grania w gry sieciowe.
6. **Reagujemy natychmiast:** Jeśli poczujesz się źle, coś Ci się nie spodoba lub ktoś zachowa się wobec Ciebie niewłaściwie – powiedz o tym rodzicom lub zgłoś to bezpośrednio do pani Marty Jędrzejewskiej (możesz też napisać maila: [spzpoz@spzpozparczew.pl](mailto:spzpoz@spzpozparczew.pl)).

**Pamiętaj, nigdy nie jesteś sam!** 🌟

Jeśli dzieje się coś złego w przychodni, w szkole lub w domu, możesz zadzwonić pod darmowe, całodobowe numery zaufania, gdzie czekają dorośli gotowi Ci pomóc:

- **Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży:** 📞 116 111
- **Niebieska Linia (wsparcie w trudnych sytuacjach):** 📞 800 120 002

Parczew, dnia ..... r.

### OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI I BRAKU ZAKAZÓW

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko: .....

Numer PESEL: .....

(w przypadku braku PESEL – seria i numer paszportu/dokumentu tożsamości):

.....  
Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (zagrożonego karą pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8),  
**oświadczam, że:**

1. Nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne, karnoskarbowe, dyscyplinarne ani o ubezwłasnowolnienie w sprawach związanych z przestępstwami przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, małoletnim oraz w sprawach o znęcanie się lub handel ludźmi.
2. Nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za żadne z przestępstw wymienionych w Standardach Ochrony Małoletnich SPZPOZ w Parczewie oraz w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Nie nałożono na mnie zakazu wykonywania zawodów medycznych, zakazu pracy z dziećmi, zakazu zajmowania stanowisk związanych z edukacją, leczeniem lub opieką nad małoletnimi.
4. Nie zamieszkiwałem/am w ciągu ostatnich 20 lat w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska / zamieszkiwałem/am w następujących państwach: ..... i przedłożyłem/am stosowne zaświadczenia z rejestrów karnych tych państw. (niepotrzebne skreślić)

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

# **Numery telefonów dla osób pokrzywdzonych przestępstwem**

- **+ 48 222 309 900** Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem;
- **800 120 002** Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”;
- **116 111** Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży,
- **800 12 12 12** Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka;
- **800 100 100** Telefon dla rodziców i nauczycieli Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę;
- **112** Telefon Alarmowy w sytuacjach nagłych.